



MANUAL KWSP

Disediakan Oleh : KAMARUL ANWAR SIDEK



Laman Utama

Pusat Pengurusan Perhubungan KWSP 03-8922 6000 EN | BM

Selamat Datang ke i-Akaun

LOGIN i-Akaun (MAJIKAN)

Sila masukkan ID Pengguna

ID Pengguna

Reset Teruskan



Nota: Jika anda adalah Pentadbir Sistem, sila masukkan pangkai '0' untuk dijadikan sembilan digit (Contoh: 000123456). Jika anda adalah Penyedia/Pelulus, sila masukkan ID Pengguna yang diberikan oleh Pentadbir Sistem anda (Contoh: maker01).

- Pengaktifan i-Akaun (Login Kali Pertama)
- Lupa Kata Laluan?
- Soalan Lazim
- Hubungi Kami

PERINGATAN KESELAMATAN

Sila pastikan anda login dari alamat URL yang betul (www.kwsp.gov.my)

Jangan muat turun atau login akses i-Akaun anda melalui aplikasi yang tidak sah

Jangan login i-Akaun melalui pautan emel

Jangan dedahkan kod pengaktifan/ID/kata laluan anda kepada sesiapa

Klik di sini untuk membuat aduan mengenai transaksi KWSP yang tidak sah

Lakukan kewajipan anda sebagai majikan



Bersara lebih selesa pada umur 55 tahun



i-Akaun: Sudahkah anda mendaftar?



1. Akses di <https://secure.kwsp.gov.my/secured/employer/login/>

Kumpulan Wang Simpanan Pekerja
Simpanan Hari Tua Anda

Laman Utama

Pusat Pengurusan Perhubungan KWSP 03-8922 6000 EN | BM

Selamat Datang ke i-Akaun

LOGIN i-Akaun (MAJIKAN)

Sila masukkan ID Pengguna

ID Pengguna
012095139

Reset Teruskan

Nota: Jika anda adalah Pentadbir Sistem, sila masukkan pangkal '0' untuk dijadikan sembilan digit (Contoh: 000123456). Jika anda adalah Penyedia/Pelulus, sila masukkan ID Pengguna yang diberikan oleh Pentadbir Sistem anda (Contoh: maker01).

- Pengaktifan i-Akaun (Login Kali Pertama)
- Lupa Kata Laluan?
- Soalan Lazim
- Hubungi Kami

PERINGATAN KESELAMATAN

- Sila pastikan anda login dari alamat URL yang betul (www.kwsp.gov.my)
- Jangan muat turun atau login/akses i-Akaun anda melalui aplikasi yang tidak sah
- Jangan login i-Akaun melalui pautan emel
- Jangan dedahkan kod pengaktifan/ID/kata laluan anda kepada sesiapa
- Klik [di sini](#) untuk membuat aduan mengenai transaksi KWSP yang tidak sah

- ✓ Sila masukkan Id Pengguna/Majikan yang diberikan @didaftarkan oleh KWSP dan Tekan butang Teruskan.
- ✓ Sekiranya pihak majikan terlupa akan kata laluan sila ke Lupa Kata Laluan?

Kumpulan Wang Simpanan Pekerja
Simpanan Hari Tua Anda

Laman Utama

Pusat Pengurusan Perhubungan KWSP 03-8922 6000 EN | BM

Selamat Datang ke i-Akaun

LOGIN i-Akaun (MAJIKAN)
Sila masukkan kata laluan anda

Imej Rahsia

Kata laluan
.....

Frasa Rahsia UiTM

Login

PERINGATAN KESELAMATAN

- Sila pastikan anda login dari alamat URL yang betul (www.kwsp.gov.my)
- Jangan muat turun atau login/akses i-Akaun anda melalui aplikasi yang tidak sah
- Jangan login i-Akaun melalui pautan emel
- Jangan dedahkan kod pengaktifan/ID/kata laluan anda kepada sesiapa
- Klik di sini untuk membuat aduan mengenai transaksi KWSP yang tidak sah

Lakukan kewajipan anda sebagai majikan

Bersara lebih selesa pada umur 55 tahun

i-Akaun: Sudahkah anda mendaftar?

Terma dan Syarat | Dasar Privasi | Soalan Lazim | Piagam Pelanggan | Tip Sekuriti Online Semua Hakcipta Terpelihara. © 2012 | www.kwsp.gov.my

- Key-in Kata Laluan i-Akaun di kotak yang disediakan.
- Tekan Kotak Login untuk masuk.

Kumpulan Wang Simpanan Pekerja
Simpanan Hari Tua Anda

Laman Utama | Tukar Kata Laluan | Log Keluar

Pusat Pengurusan Perhubungan KWSP 03-8922 6000 EN | BM

Profil | Pentadbiran Sistem | Mesej Sekuriti | Enquiry | Kalkulator | Pendaftaran Pekerja Baru | Caruman

Selamat Datang Login terakhir:
UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA
No. Majikan 012095139

Sila klik di sini untuk melihat transaksi caruman bulanan.

Klik di sini untuk melihat/menghantar Caruman atau CTML.

Ada sebarang cadangan atau aduan? Klik di sini untuk menghantar enquiry anda.

PERINGATAN KESELAMATAN

- Sila pastikan anda login dari alamat URL yang betul (www.kwsp.gov.my)
- Jangan muat turun atau login/akses i-Akaun anda melalui aplikasi yang tidak sah
- Jangan login i-Akaun melalui pautan emel
- Jangan dedahkan kod pengaktifan/ID/kata laluan anda kepada sesiapa
- Klik di sini untuk membuat aduan mengenai transaksi KWSP yang tidak sah

Lakukan kewajipan anda sebagai majikan

Bersara lebih selesa pada umur 55 tahun

i-Akaun: Sudahkah anda mendaftar?

Terma dan Syarat | Dasar Privasi | Soalan Lazim | Piagam Pelanggan | Tip Sekuriti Online Semua Hakcipta Terpelihara. © 2012 | www.kwsp.gov.my

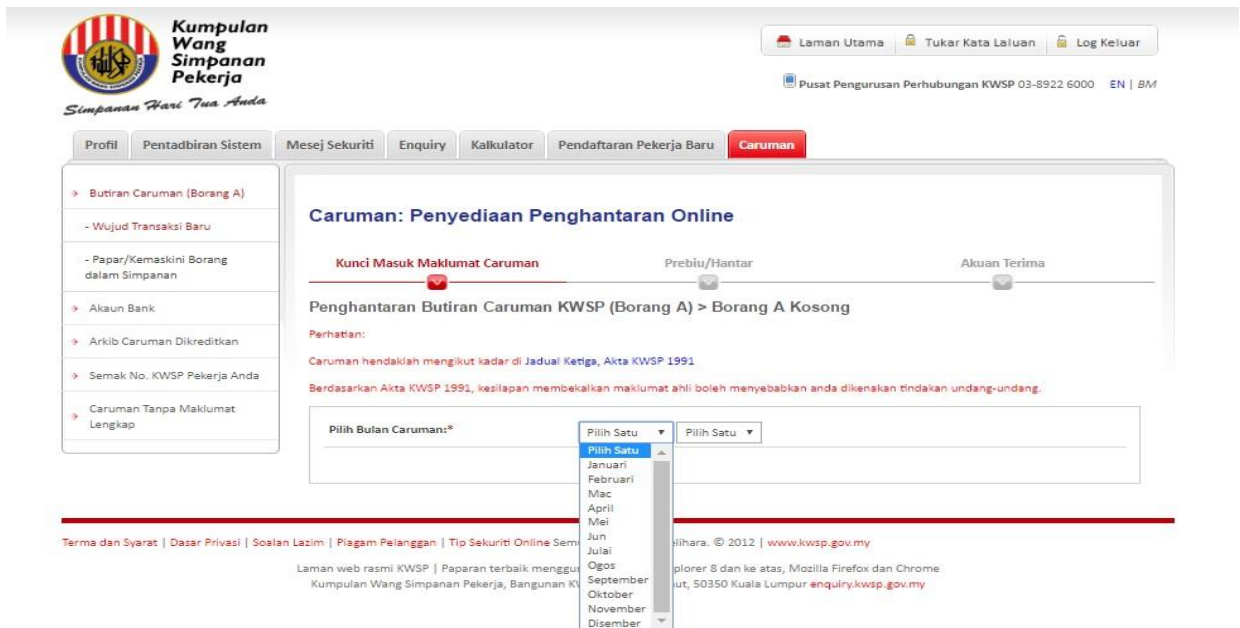
Laman web rasmi KWSP | Paparan terbaik menggunakan Internet Explorer 8 dan ke atas, Mozilla Firefox dan Chrome
Kumpulan Wang Simpanan Pekerja, Bangunan KWSP, Jalan Raja Laut, 50350 Kuala Lumpur enquiry.kwsp.gov.my

Manual KWSP-UiTM (KAS)

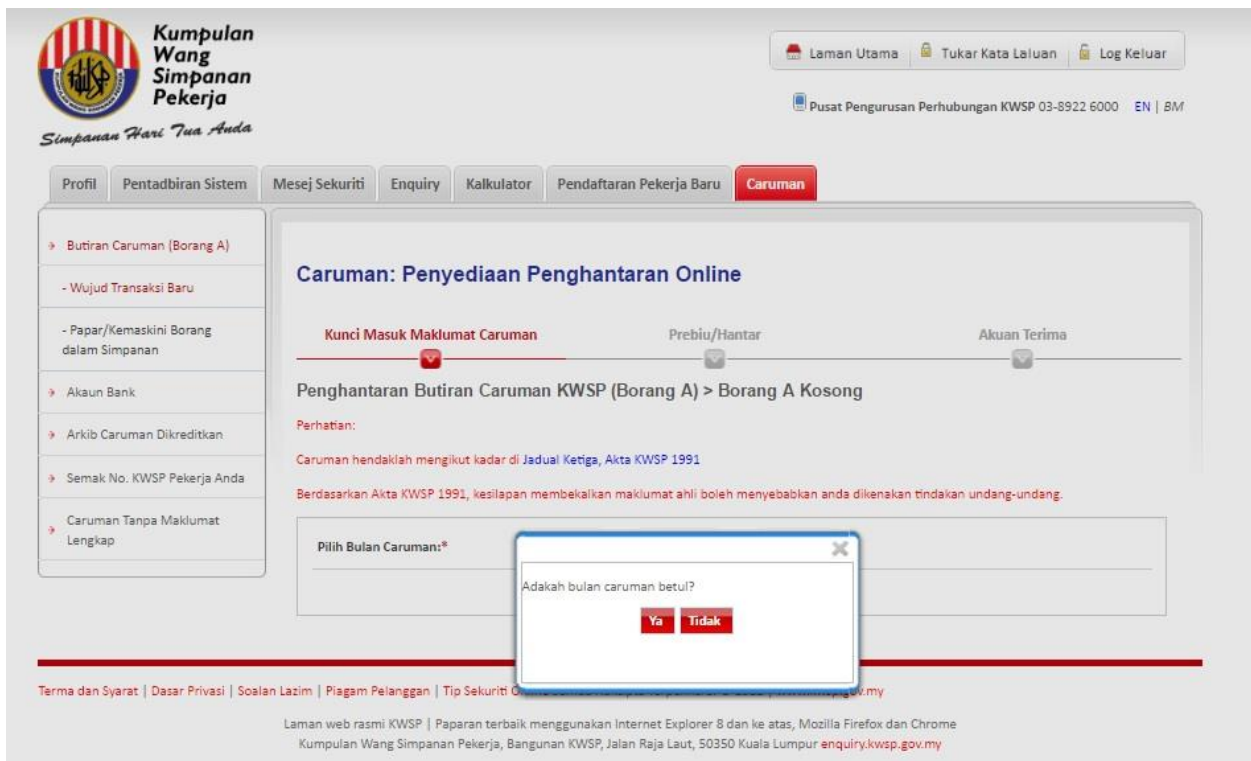
The screenshot shows the KWSP online portal interface. At the top left is the KWSP logo with the tagline 'Simpanan Hari Tua Anda'. The top right contains navigation links: 'Laman Utama', 'Tukar Kata Laluan', and 'Log Keluar'. Below this is the contact information: 'Pusat Pengurusan Perhubungan KWSP 03-8922 6000 EN | BM'. A horizontal menu bar includes 'Profil', 'Pentadbiran Sistem', 'Mesej Sekuriti', 'Enquiry', 'Kalkulator', 'Pendaftaran Pekerja Baru', and 'Caruman' (highlighted in red). On the left side, there is a sidebar menu with options: 'Butiran Caruman (Borang A)', '- Wujud Transaksi Baru', '- Papar/Kemaskini Borang dalam Simpanan', 'Akaun Bank', 'Arkib Caruman Dikreditkan', 'Semak No. KWSP Pekerja Anda', and 'Caruman Tanpa Maklumat Lengkap'. The main content area is titled 'Caruman: Wujud Transaksi Baru' and asks the user to 'Pilih jenis transaksi anda.' There are two radio button options: 'Penghantaran Butiran Caruman KWSP (Borang A) [?]' (which is selected) and 'Bayaran sahaja [?]'. A red 'Seterusnya' button is located below the options. At the bottom of the page, there is a footer with legal terms and contact information.

Klik pada Menu Caruman -> Pilih jenis transaksi Penghantaran Butiran Caruman KWSP (Borang A) →Klik pada butang seterusnya→ Pilih Jenis Borang A Kosong (?) → Klik pada butang seterusnya.

This screenshot shows the same KWSP online portal interface as the previous one, but at a different step. The 'Caruman' menu is still highlighted. The sidebar menu remains the same. The main content area is now titled 'Caruman: Penyediaan Penghantaran Online' and asks the user to 'Pilih jenis borang'. There are four radio button options: 'Borang A Pracetak', 'Borang A Kosong [?]' (which is selected), 'Muat naik butiran caruman melalui fail Comma Separated Value (CSV)', and 'Muat naik butiran caruman melalui fail CD/Disket(EFFORMA.TXT/EPFORMA2.TXT)'. There are two red buttons at the bottom: 'Kembali' and 'Seterusnya'. The footer with legal terms and contact information is also present.



Pilih Bulan Caruman → Klik pada Butang Pilih
Akan Tertera Menu kecil dan klik pada Ya.



Manual KWSP-UiTM (KAS)

Caruman: Penyediaan Penghantaran Online

Kunci Masuk: Maklumat Caruman | Pejabat/Tempat | Akaun Tarima

Penghantaran Butiran Caruman KW SP (Borang A) > Borang A Kosong

Perhatian:
Caruman hendaklah mengikut kadar di bawah Kertas Aka KWSP 1551.
Bertukarkan Aka KWSP DRS, selepas membalikkan maklumat aka boleh menyebabkan aka dibatalkan melalui undang-undang.

Bulan Caruman:

Kunci Masuk Nombor EFT: (Untuk majikan kerajaan sahaja)

Carum:

Ringkasan

Nama Majikan	UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA
Nombor Majikan	052005139
Bulan Caruman	Jun 2022
Bulan Upah	Mai 2022
Bilangan Pekerja	0
Nombor EFT	-

Jumlah caruman yang dibawakan untuk bulan ini: MALSIKAN: 0.00 PEKERJA: 0.00

No.	JENIS PENSIUNAN/NO. KAD PENGESALAN	NAMA (Seperti dalam Kad Pengesaran)	UPAH (RM)	CARUMAN (RM)	
				MALSIKAN	PEKERJA
01	1	Cari			
02	2	Cari			

Jumlah caruman yang dibawakan untuk bulan ini: MALSIKAN: 0.00 PEKERJA: 0.00

Jumlah: MALSIKAN: 0.00 PEKERJA: 0.00

Klik pada Cari → Menu Kecil Tambah Rekod Pekerja Baru → Klik pada Warganegara & No. KWSP. Sekiranya tiada No. KWSP sila gunakan No. KP pencarum. → Klik Butang Cari → Setelah dapat yang dicari sila klik pada butang Tambah.

Tambah Rekod Pekerja Baru

Pekerja adalah: Warganegara/Pemastautin Tetap Bukan Warganegara

Cari:

No. KWSP:

No. KP:

Menu Cari No. KWSP

Tambah Rekod Pekerja Baru

Pekerja adalah: Warganegara/Pemastautin Tetap Bukan Warganegara

Cari:

No. KWSP:

No. KP: - -

Menu Cari No. KP

Kumpulan Wang Simpanan Pekerja
Simpunan Hari Tua Anda

Halaman Utama | Tindakan Sebelumnya | Log Keluar

Pusat Pengurusan Perhubungan KWSP 03-8922 5000 | EN | BM

Profil | Pendaftaran Sistem | Mesej Sekuriti | Emgany | Kalkulator | Pendaftaran Pekerja Baru | **Caruman**

→ Butiran Caruman (Borang A)
- Wujud Transaksi Baru
- Papar/Kemaskini Borang dalam Simpanan
→ Alasan Baru
→ Arah Caruman Dilowidkan
→ Semak No. KWSP Pekerja Anda
→ Caruman Tanpa Maklumat Langkap

Caruman: Penyediaan Penghantaran Online

Kunci Masuk Maklumat Caruman Probu/Hantar Alasan Tarima

Penghantaran Butiran Caruman KWSP (Borang A) > Borang A Kosong

Perhatian:
Caruman hendaklah mengikut kadar di Jadual Kerja, Akta KWSP 1991.
Serdasarkan Akta KWSP 1991, kesalahan membuat maklumat ahli boleh menyebabkan anda dikenakan denda dan undang-undang.

Pilih Bulan Caruman:

Kunci Masuk Nombor EFT: (Urutuk majikan kerajaan sahaja)

Carian:

Ringkasan

Nama Majikan	UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA
Nombor Majikan	012085138
Bulan Caruman	Jun 2020
Bulan Upah	Mai 2020
Bilangan Pekerja	1
Nombor EFT	-

Baki caruman yang dibawa dari muka surat terdahulu (RM):

	MAJIKAN	PEKERJA
	0.00	0.00

BEL.	NO. AHLI	NIK	JENIS PENGENALAN/NO. KAD PENGENALAN	NAMA (Seperti dalam Kad Pengenalatan)	UPAH (RM)	CARUMAN (RM)	
						MAJIKAN	PEKERJA
1	101		Mylar	KAMARUL ANWAR BIN SIDIK		299	253
2							

<Pentam> <Gebel/Amey> 2 <Seterusnya> <Akhir>

Jumlah caruman yang dibawa ke muka surat seterusnya:

	MAJIKAN	PEKERJA
	299	253

Jumlah:

	MAJIKAN	PEKERJA
	299	253

- Setelah nama pencarum tertera maka perlu diisikan pada bahagian Caruman Majikan & Pekerja.
- Klik pada butang Seterusnya.
- Klik pada butang Seterusnya.

Manual KWSP-UiTM (KAS)

Terma dan Syarat | Dasar Privasi | Soalan Lazim | Piagam Pelanggan | Tip Sekuriti Online Semua Hakcipta Terpelihara. © 2012 | www.kwsp.gov.my

Laman web rasmi KWSP | Paparan terbaik menggunakan Internet Explorer 8 dan ke atas, Mozilla Firefox dan Chrome
Kumpulan Wang Simpanan Pekerja, Bangunan KWSP, Jalan Raja Laut, 50350 Kuala Lumpur enquiry.kwsp.gov.my

- Klik pada Bayaran di Kaunter KWSP/Bank
- Klik pada butang Seterusnya.

Terma dan Syarat | Dasar Privasi | Soalan Lazim | Piagam Pelanggan | Tip Sekuriti Online Semua Hakcipta Terpelihara. © 2012 | www.kwsp.gov.my

Laman web rasmi KWSP | Paparan terbaik menggunakan Internet Explorer 8 dan ke atas, Mozilla Firefox dan Chrome
Kumpulan Wang Simpanan Pekerja, Bangunan KWSP, Jalan Raja Laut, 50350 Kuala Lumpur enquiry.kwsp.gov.my

- Klik pada kotak kecil.
- Klik pada butang Hantar.

Caruman: Penyediaan Penghantaran Online

Kunci Masuk Maklumat Caruman Prebiu/Hantar Akuan Terima

Penghantaran Butiran Caruman KW SP (Borang A) > Borang A Kosong

Anda telah berjaya menghantar Borang A ke KWSP. Sila klik Cetak Makluman Penghantaran Borang A di bawah dan kemukakan salinan cetakan maklumat tersebut di kaunter Cawangan KWSP atau ejen bank apabila membuat bayaran.

Anda diingatkan untuk membuat bayaran sebelum 15 hari bulan bagi bayaran bulanan semasa. Sistem akan membatalkan Borang A ini selepas 30 hari dari tarikh penghantaran Borang A dilakukan sekiranya tiada bayaran diterima.

Cetak Makluman Penghantaran Borang A

Tarikh/Masa	Nama Pail	ID Penggaji	Pernanan	Status Kekeruan	Status Transaksi	
					Status Borang A	Status Bayaran
20-Mai-2016 03:00 PM	FA06/2014_006952253	032065239	Pemadap	Telah Dibayar	Borang A Telah Dikahar	N/A

Ringkasan

Nama Majikan	UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA
Nombor Majikan	013095139
Bulan Caruman	Jan 2016
Bulan Ugiat	Mai 2016
Bilangan Pekerja	1
Jumlah Bayaran Caruman (RM)	1,242.00
Jumlah Caruman Majikan (RM)	648.00
Jumlah Caruman Pekerja (RM)	594.00
Kaedah Bayaran	Bayaran di Kaunter KWSP/Bank
Nombor EFT	-

No.	No. Akaun	No.	JENIS PENGEMALAN/NO. KAD PENGEMALAN	NAMA (Seperti di dalam Kad Pengemalan)	UMUR (RM)	CARUMAN (RM)	
						MAJIKAN	PEKERJA
1.	28952547		Majikan 73050603461	SUKHADI BIN SAHIBIN		648	594

Jumlah caruman yang dibayar dari akaun kredit bank/lembaga (RM): MAJIKAN 0.00 PEKERJA 0.00

Jumlah caruman yang dibayar ke akaun kredit bank/lembaga: MAJIKAN 648.00 PEKERJA 594.00

Jumlah bayaran MAJIKAN 648.00 PEKERJA 594.00

- Klik pada Butang Cetak Makluman Penghantaran Borang A.

Caruman: Penyediaan Penghantaran Online

Kunci Masuk Maklumat Caruman Prebiu/Hantar Akuan Terima

Penghantaran Butiran Caruman KWSP (Borang A) > Borang A Kosong

Anda telah berjaya menghantar Borang A ke KWSP. Sila klik Cetak Makluman Penghantaran Borang A di bawah dan kemukakan salinan cetakan maklumat tersebut di kaunter Cawangan KWSP atau ejen bank apabila membuat bayaran.

Anda diingatkan untuk membuat bayaran sebelum 15 hari bulan bagi bayaran bulanan semasa. Sistem akan membatalkan Borang A ini selepas 30 hari dari tarikh penghantaran Borang A dilakukan sekiranya tiada bayaran diterima.

Cetak Makluman Penghantaran Borang A

 <p>KUMPULAN WANG SIMPANAN PEKERJA</p> <p>MAKLUMAN PENGHANTARAN DATA BORANG A myEPF</p>		
JADUAL CARUMAN BULAN: JUN 20		TARIKH:
NO. RUJUKAN MAJIKAN	BULAN CARUMAN	AMAUN CARUMAN
012095139	JUN 20	1242.00
<p>Maklumat Penghantaran Data Borang A myEPF ini perlu dikemukakan sekiranya bayaran hendak dilakukan di kaunter KWSP/Ejen Bank.</p> <p><input type="checkbox"/> Wang Tunai</p> <p><input type="checkbox"/> Cek/Kiriman Wang/Wang Pos/Draf Bank No: _____</p>		
<p>UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA KAMPUS ALOR GAJAH, KM 26 JALAN LENDU, ALOR GAJAH, 78000 ALOR GAJAH MELAKA BANDARAYA BERSEJARAH</p>		<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 50px; margin: 0 auto;"></div> <p>Cop Ejen Kutipan</p>
<p>SAYA MENGESAHKAN BAHAWA BUTIRAN DAN AMAUN DALAM MAKLUMAN INI ADALAH SAMA DENGAN BUTIRAN YANG TERDAPAT DALAM BORANG A YANG DIHANTAR.</p>		
<p>Tandatangan Wakil Majikan : _____</p> <p>Nama : _____</p> <p>No. Kad Pengenalan : _____</p> <p>Jawatan : _____</p> <p>No. Tel/ Bimbit : _____</p> <p>E-Mel : _____</p> <p>Tarikh Permohonan : _____</p>		<p>CATATAN:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nombor Rujukan Majikan mesti ditulis di belakang cek. 2. Jumlah cek mesti sama dengan jumlah Maklumat Penghantaran Data Borang A myEPF 3. Borang A tidak perlu dikemukakan semasa membuat bayaran. <div style="text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto;"></div> <p>Cop Rasmi</p> </div>

- Borang Maklumat Penghantaran Data Borang A MyEPF akan tertera setelah anda menekan butang Cetak Maklumat Penghantaran Borang A myEPF seperti di atas.
- Setelah selesai cetak Borang myEPF itu , sila tandatangan pada bahagian tandatangan wakil majikan dan Cop Majikan Rasmi.
- Selain itu sila tickkan mode bayaran samada Wang Tunai atau Cek.
- Setelah lengkapkan borang myEPF itu anda perlu kepilkan Borang myEPF bersama Cek / Wang Tunai untuk dihantar ke Cawangan KWSP yang terdekat atau Cawangan Public Bank yang terdekat.