|  |
| --- |
| **LAPORAN PENUTUP AKTIVITI****HAL EHWAL AKADEMIK****UiTM KAMPUS BANDARAYA MELAKA** |
| **TARIKH TERIMA LAPORAN**  |  |
| **NAMA AKTIVITI** |  |
| **PENGANJURAN***(Sila tandakan yang mana berkenaan)* |   **UNIVERSITI**  **KAMPUS**   **FAKULTI** |  **KOLEJ** **PERSATUAN/KELAB** |
| **KATEGORI AKTIVITI***(Sila tandakan yang mana berkenaan)* |  **AKADEMIK DAN ILMIAH**  **KHIDMAT MASYARAKAT DAN SOSIAL**  **KREATIF DAN INOVASI**   **SUKAN DAN REKREASI** |  **KEROHANIAN**  **KEBUDAYAAN DAN WARISAN**  **KEUSAHAWANAN**  **KERJAYA & KAUNSELING** |
| **ANJURAN** |  |
| **TARIKH & TEMPAT AKTIVITI** |  |
| **BILANGAN PESERTA** |  |
| **1. HASIL AKTIVITI** *(Sila senaraikan 5 HASIL UTAMA pembelajaran daripada aktiviti)* |
| **1.** **2.****3.****4.****5.** |

 **2.0 KEMAHIRAN INSANIAH YANG TERLIBAT : (Sila tandakan X di dalam petak) –sila rujuk Borang C permohonan kelulusan aktiviti**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hasil****Aktiviti** | **Kemahiran Berkomunikasi (KI1)** | **Pemikiran Kritis dan Kemahiran Menyelesai-kan Masalah (KI2)** | **Kemahiran Kerja Berpasukan (KI3)** | **Pembelajaran Berterusan dan Pengurusan Maklumat (KI4)** | **Kemahiran Keusahawa--nan (KI5)** | **Etika dan Moral Profesional (KI6)** | **Kemahiran Kepimpinan (KI7)** |
| AO1 |   |   |   |   |   |   |   |
| AO2 |   |   |   |   |   |   |   |
| AO3 |   |   |   |   |   |   |   |
| AO4 |   |   |   |   |   |   |   |
| AO5 |  |  |  |  |  |  |  |

**2.1 IMPLIKASI KEWANGAN (LAMPIRAN)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.**  | **PERKARA**  | **JUMLAH YANG DIPOHON**  | **JUMLAH YANG DILULUSKAN** | **JUMLAH PENDAPATAN/ TAJAAN/****SUMBANGAN** | **JUMLAH YANG DIGUNAKAN** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**3.0 ATURCARA PROGRAM**

\*Sila lampirkan aturcara program

**4.0 PENILAIAN PROGRAM (Untuk diisi oleh Penganjur Program)**

**4.1 PENILAIAN KEMAHIRAN INSANIAH**

**(Rumusan daripada borang penilaian HEP-FA- Bahagian I)**

*Sila lampirkan analisa Excel S1 – PESERTA dan Excel S2 – PENGANJUR*

**4.2 MAKLUMBALAS PENGANJURAN PROGRAM**

**(Rumusan dari borang penilaian HEP-FA – Bahagian II)**

*Sila lampirkan analisa Excel S3 – PESERTA*

**4.3 CADANGAN PENAMBAH BAIKAN AKTIVITI OLEH PENGANJUR/ JAWATANKUASA**

.........................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................

1. **PENILAIAN KEBERKESANAN AKTIVITI (Untuk diisi oleh Penasihat/Pegawai Pengiring**

*Sila tandakan (/) pilihan pencapaian yang berkaitan/berkenaan dengan aktiviti yang dijalankan.*

1. Peringkat perlaksanaan

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Persatuan/Kelab/Kolej/Fakulti | Universiti | Negeri | Kebangsaan | Antarabangsa |

b) Kehadiran tetamu kehormat (Sertakan nama & jawatan di lampiran)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Pengurusan kanan UiTM/badan profesional  | Pengurusan tertinggi UiTM | Wakil Kementerian/ADUN | Menteri | Perdana Menteri/ Agong |

c) Liputan media (Sertakan bukti di lampiran)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| web  | Buletin peringkatFakulti/universiti | Artikel peringkat professional/komersial | Media kebangsaan | Media Antarabangsa |

d) Penglibatan pelajar (berdasarkan bilangan peserta – sertakan di lampiran)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Tidak mendapat sambutan ( <10%) | Kurang mencapai sasaran(10 - 49%) | Hampir mencapai sasaran(≅50%) | Mencapai sasaran(100%) | Melebihi sasaran(>100%) |

e) Pencapaian kecemerlangan. *Senaraikan pengiktirafan/anugerah yang diperolehi. (Contoh pingat-pingat, sijil, hadiah dsb)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAMA PEMENANG** | **I/D PELAJAR** | **FAKULTI** | **PINGAT/SIJIL/HADIAH****YANG DIMENANGI** | **PERINGKAT** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

**6.0 PENILAIAN MENYELURUH PROGRAM YANG DIIRINGI**

**6.1 KOMEN PEGAWAI PENGIRING/PENASIHAT**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| **7.0** **CADANGAN PENAMBAH-BAIKAN AKTIVITI OLEH PEGAWAI PENGIRING/PENASIHAT** |

**7.1** .........................................................................................................................................................

 .........................................................................................................................................................

**DISEDIAKAN OLEH : DISEMAK OLEH :**

............................................................. .........................................................

**JAWATANKUASA PELAPORAN PELAJAR/ PENASIHAT/PEGAWAI PENGIRING**

**PENGARAH PROGRAM**

(Nama : ) (Nama : )

**Jawatan: …………………………………. Jawatan: …………………………………………**

**No. Pelajar: ………………………………... No. Pekerja: …………………………………….....**

**SILA LAMPIRKAN :**

1. Gambar

2. Senarai kehadiran pelajar, tetamu kehormat dan lampirkan bukti liputan media

3. Borang HEP-FA 4. Template hardcopy S1, S2 dan S3