

Surat Kami :
Tarikh :

**Penolong Pendaftar Kanan
Unit Pentadbiran Am HEP
Universiti Teknologi MARA Cawangan Melaka
Kampus Alor Gajah**

Puan

PERMOHONAN AKTIVITI BAGI SEMESTER _____

Bersama ini dimajukan permohonan dari Kelab/Persatuan _____
_____.

2. Antara aktiviti yang ingin dijalankan:-

Bil.	Perkara	Tarikh	Tempat	RM
1				
2				
3				

3. Bersama permohonan ini juga disertakan:-

- Kertas Kerja (Format Seperti Dilampiran)
- Borang C
- Minit Mesyuarat Berkaitan
- Dokumen Sokongan Yang Berkaitan

4. Sebarang pertanyaan sila berhubung terus dengan _____ di talian _____.

Sekian, terima kasih

Yang benar

(_____)
Jawatan: