



**PEJABAT BENDAHARI  
UNIVERSITI  
TEKNOLOGI MARA  
KAMPUS ALOR GAJAH**

KM 26 Jalan Lendu  
78000 Alor Gajah  
Melaka.  
Tel : 06-5582024/2275/2806  
Fax : 06-5582027

Tarikh :

Timbalan Bendahari  
Pejabat Bendahari  
UiTM Melaka

Tuan

**Tuntutan Pemulangan Kerana Menggunakan Wang Sendiri Bagi Program / Projek**

---

---

**Pemulangan Dibuat Atas Nama :**

**No Pekerja :**

Merujuk kepada perkara di atas sukacita diharap pihak tuan dapat membuat pemulangan sebanyak RM \_\_\_\_\_ yang telah dibelanjakan bagi program tersebut.

Disertakan butir-butir perbelanjaan dan resit-resit yang telah disahkan untuk tindakan tuan.

Sekian , terima kasih.

Yang benar

*Ketua Bahagian / Program  
UiTM Kampus Melaka*

**NOTA PENTING :**

- 1. Tiada sebarang pindaan pada resit-resit (AP62)*
- 2. Sila lampirkan surat kelulusan program/projek.*
- 3. Sila pastikan semua resit perbelanjaan telah disahkan oleh Pusat Tanggungjawab ATAU pegawai yang dilantik sebagai penyelarass program/projek/aktiviti.*
- 4. Sila sediakan borang PB3/80 (Pindaan 1/2002)*
- 5. Pemulangan menggunakan wang sendiri tidak melebihi RM500.00 sahaja.*

**PENYATA PERBELANJAAN UNTUK PROGRAM / PROJEK YANG  
TELAH DIADAKAN**

Bil	Perkara	No.Resit	Jumlah
<b>JUMLAH</b>			

**Nota :**  
*Sila pastikan semua resit perbelanjaan telah disahkan oleh Pusat Tanggungjawab  
ATAU pegawai yang dilantik sebagai penyelaras program/projek/aktiviti.*

Disediakan oleh :

Disahkan Oleh :

Ketua Bahagian / Program  
***UiTM Kampus Melaka***